

Ubytovací řád

Golf Resort Kaskáda

Hotel Kaskáda****

Vážení hosté a návštěvníci,

- 1) Hotel Kaskáda (Tatry mountain resorts CR, a.s. Pobřežní 18/16, 186 00 Praha 8 - Karlín, recepce@golfbno.cz, 541 511 711), dále jen hotel, poskytuje a zaručuje všem svým hostům odpovídající rozsah a kvalitu služeb stanovenou úrovní čtyřhvězdičkového hotelu potvrzenou „certifikací“ na základě oficiální jednotné klasifikace ubytovacích zařízení České republiky. Hotel obstarává pro své hosty ubytování a služby související s ubytováním na základě podmínek uvedených v písemné smlouvě o ubytování.
- 2) Před samotným ubytováním je host seznámen s cenou pokoje, která je uvedena v platném ceníku ubytovacích služeb. Cena je stanovena v Kč a obsahuje cenu za ubytování, snídani, DPH a městskou daň.
- 3) Host je povinen při příjezdu předložit platný doklad totožnosti, cizinec cestovní doklad ve smyslu zákona o pobytu cizinců na území ČR. Dále je povinen vyplnit a podepsat registrační formulář spolu s údaji o platební kartě.
- 4) Po tomto úkonu host obdrží čipovou hotelovou kartu od pokoje. Za ztrátu či zničení čipové hotelové karty je hostovi účtován poplatek ve výši 100 Kč.
- 5) Není-li jiná dohoda, ubytuje hotel hosta v den příjezdu od 14:00 do 22:00 hodin. V den odjezdu je host povinen vyklidit pokoj do 12:00 hodin, odevzdat čipovou kartu na recepci a uhradit účet.
- 6) V případě rezervace písemně nepotvrzené tzv. negarantované (telefonické), rezervuje hotel objednaný pokoj v den dohodnutého příjezdu do 18:00 hodin, pokud není výslovně určeno jinak. Po uplynutí času je pokoj nabídnut dalším zájemci.
- 7) Garantovaná rezervace pro cestovní kancelář či společnost anebo pro individuálního klienta, který ručí za rezervaci zaplacenou zálohou, jsou pokoje blokovány po celou první noc. V případě nezrušení potvrzené rezervace hotel účtuje poplatek ve výši 100 % z celkové ceny ubytování a všech objednaných služeb hotelu.
- 8) Přeje-li si host prodloužit svůj pobyt nad rámec objednávky a má-li hotel volné ubytovací kapacity, může být doba pobytu prodloužena. Hotel může ve zcela mimořádných případech nabídnout hostům jiné než sjednané ubytování, pokud se toto ubytování výrazně neliší kvalitou a cenou od potvrzené objednávky.
- 9) Host je povinen využít k uložení svých cenností, peněz a osobních dokladů trezor, který se nachází v každém hotelovém pokoji. Pouze za peníze a cennosti uložené v trezoru na recepci přebírá odpovědnost hotel, a to na základě písemného a vzájemně podepsaného soupisu úložky. V ostatních případech nenese hotel za ztrátu žádnou odpovědnost.
- 10) Při ukončení pobytu je host povinen nahlásit veškerou konzumaci z minibaru na recepci hotelu. V opačném případě mu bude tento doplatek zaslán fakturou nebo stržen z platební karty udané při ubytování.
- 11) Host je povinen se ihned po příchodu do vyhrazených ubytovacích prostor přesvědčit o úplnosti vybavení a jeho stavu dle seznamu vybavení a případně chybějící či poškozené vybavení bezodkladně ohlásit na recepci. V případě jakékoliv škody na vybavení zjištěné během ubytování je host rovněž povinen ohlásit na recepci hotelu.
- 12) Host nese odpovědnost za škodu způsobenou na vybavení hotelu, pokud neprokáže, že ji nezavinil, a je povinen mu tuto škodu neprodleně uhradit. Tento nárok hotelu se vztahuje i na škodu, která je zjištěna až po odjezdu hosta.
- 13) Ve všech prostorách hotelu je kouření zakázáno.
- 14) Chce-li host přijmout návštěvu ve svém pokoji, zaznamená ji v ubytovací knize na recepci hotelu. V případě setrvání návštěvy v době nočního klidu od 22:00 hodin do 06:00 hodin je tato povinná doplatit rozdíl v ceně ubytování za pokoj podle platného ceníku. Pokud tak neučiní anebo odmítne poskytnout identifikační údaje, může být z hotelu vykázána.
- 15) Vedení hotelu žádá své hosty, aby zařízení pokoje nepřemísťovali a neprováděli jakékoliv zásahy do vybavení a rozvodných sítí. Host může v pokoji z bezpečnostních důvodů používat pouze elektrické spotřebiče sloužící k jeho

osobní hygieně a spotřebiče s malým příkonem sloužící k osobní potřebě.

16) Host je povinen dodržovat od 22:00 do 06:00 h noční klid a nesmí omezovat ostatní ubytované hosty. Se souhlasem provozovatele mohou být v prostorách hotelu organizovány společenské akce i po 22. hodině, a to v prostorách k tomu určených.

17) Parkování vozidel je povoleno na místech k tomu určených. Hotel nezodpovídá za odcizení, případně poškození motorových vozidel ponechaných na hotelovém parkovišti. Hotel nenese odpovědnost za škody způsobené hostem třetím osobám na parkovištích hotelu. Hotel si vyhrazuje právo požadovat a vyúčtovat škodu, jež vznikne na majetku hotelu vozidlem hosta.

18) Vedení hotelu žádá své hosty, aby při odchodu z pokoje učinili vše potřebné k zamezení vzniku požáru nebo jinému poškození majetku společnosti.

19) Hotel povoluje pobyt domácích zvířat (malá plemena) pouze se souhlasem recepce a po předložení potvrzení o zdravotním stavu zvířete. Cena za pobyt zvířete se účtuje dle platného ceníku.

20) Host vyrovnává hotelový účet za ubytování a poskytnuté služby při odjezdu z hotelu. V případě, kdy je zaplacená záloha jako garance platby nebo se jedná o dlouhodobý pobyt, postupuje se dle obecných nebo individuálně dohodnutých podmínek. Například zaplacení depozitu umožňuje hotelu přednostní úhradu v tomto pořadí – škoda na majetku, ubytovací služby a další čerpané služby. V případě úhrady převodem z účtu je host při ukončení pobytu vyzván k podpisu dílčích i sumárních podkladů k vyúčtování. Hostu je umožněno kdykoliv kontrolovat stav na hotelovém účtu a v případě složené zálohy je informován o jejím čerpání. Vyčerpání předem stanoveného limitu či zálohy je hostu neprodleně sděleno a nabídnuto nejvhodnější řešení.

21) V případě pobytu přesahujícího jeden týden se úhrada ubytování a služeb provádí v týdenních intervalech. Nabízené formy úhrady: hotovostní, platební kartou, převodním příkazem.

22) Pokud se smluvní strany dostanou do situace, že nebudou schopny plnit závazky ze smlouvy vyplývající z důvodu vyšší moci, což jsou okolnosti, které nebylo možno předvídat, či se jim vyhnout a jsou mimo jejich kontrolu, pak je jejich odpovědnost vyloučena a nemají povinnost k náhradě škody.

23) Provozní doba

RECEPCE: denně od 6:30 hodin do 22:00 hodin (V sezoně od 6:00 hodin)

RESTAURACE A BAR: od 7:00 hodin do 22:00 hodin

snídaně pro hotelové hosty od 7:00 hodin do 10:00 hodin

obědy a večeře jsou podávány v rámci otevírací doby restaurace

GOLFOVÉ HŘIŠTĚ: v závislosti na ročním období (sezoně), zpravidla od 8:00 hodin do setmění.

24) Hotelovým hostům je umožněn vstup na golfové hřiště na základě objednávky a po zaplacení příslušného poplatku. Pohyb na hřišti a vlastní hra se řídí podle provozního řádu golfového hřiště. S provozním řádem golfového hřiště se může hotelový host také seznámit na recepci a u pracovníků golfového hřiště, kteří jsou pověřeni řízením hry (maršálové).

25) V souladu s ustanovením § 1837 písmeno j) občanského zákoníku ubytovaným hostům jako spotřebitelům nevzniká právo na odstoupení od smlouvy o ubytování, pokud ubytovatel poskytuje plnění v určeném termínu. Vztah mezi hostem a hotelem založený na základě smlouvy o ubytování se bude řídit právními předpisy České republiky.

26) Host poskytující hotelu při vzniku ubytovací služby své osobní údaje ze svých dokladů souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním osobních údajů poskytnutých správci (GOLF BRNO a. s., Štefánikova 41, 602 00 Brno), pro účel stanovený níže. Tento souhlas uděluje dobrovolně pro všechny údaje poskytnuté, a to po dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Svým podpisem (případně zaškrtnutím příslušného pole v případě internetového formuláře) potvrzuje, že byl upozorněn na svá práva související se správou a zpracováním osobních údajů, zejména na to, že má dle § 11, 21 zák. č. 101/2000 Sb. právo svůj souhlas bezplatně kdykoliv odvolat, že má právo přístupu k osobním údajům a právo na opravu těchto osobních údajů, blokování nesprávných osobních údajů, jejich likvidaci atd., a že má právo obrátit se v případě domnělého porušení svých práv na Úřad pro ochranu osobních údajů. V souladu s § 5 zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů jsou všechny poskytnuté údaje shromažďovány a zpracovávány výhradně pro marketingové účely správce, a to pro rozesílání marketingových informací. Správce prohlašuje, že bude s poskytnutými údaji nakládat v

souladu s platnými právními předpisy, a že bude shromažďovat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu a zpracovávat je pouze v souladu s účelem, k němuž byly shromážděny. Zaměstnanci správce nebo jiné fyzické osoby, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy se správcem, a další osoby jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, a to i po skončení pracovního poměru nebo prací. Host poskytující hotelu při vzniku ubytovací služby své osobní údaje ze svých dokladů souhlasí se zpracováním a uchováním svých osobních údajů ve společnosti Tatry mountain resorts CR, a. s. ve smyslu zák. č. 101/2000 Sb. v platném znění a zároveň souhlasí se zpracováním jím poskytnutých osobních údajů pro marketingové účely. Provozovatel se zavazuje s těmito údaji nakládat v souladu s platnými právními předpisy a užívat je pouze pro rozesílání marketingových informací a vždy tak, aby zamezil jakékoliv újmě osobě, které se údaje týkají.

27) V případě hrubého porušení tohoto ubytovacího řádu může vedení hotelu ukončit ubytování hosta, přičemž má hotel právo na plnou úhradu ceny ubytování.

28) Tento Ubytovací řád je k dispozici hostům na pokojích a na recepci hotelu a nabývá platnosti dne 1. 1. 2019.

Za společnost Tatry mountain resorts CR, a.s.

Mgr. Jan Kastner

